

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME No:	CUOTA (4)
FECHA:	25 de mayo de 2026
CONTRATO No:	4146.010.26.1.0870 de 2026
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	MARTHA CECILIA LLANO GARCÍA
CÉDULA:	C.C. 31902339
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los Servicios Profesionales en la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento en la implementación de la política pública CaliAfro en el marco de la articulación y la corresponsabilidad interinstitucional en Santiago de Cali" BP26005921

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Apoyar la planeación a la transversalización de la Política Pública CaliAfro.

1.1 El 4 de mayo de 2026, participé en la reunión preparatoria para la socialización de la Política Pública CaliAfro, espacio en el cual se realizó la planeación metodológica y estratégica de las jornadas de socialización dirigidas a los alumnos de la estrategia trenzando bienestar. Durante el encuentro, se definieron acciones orientadas a promover la apropiación social de la política pública mediante procesos de formación técnica y pedagógica, con el propósito de fortalecer la capacidad de interlocución de la población beneficiaria y garantizar su participación activa en el seguimiento, control social y evaluación de los proyectos ejecutados en el marco del programa.

Asimismo, durante la jornada se estableció como metodología de trabajo la implementación de un seminario-taller participativo, concebido como un espacio de construcción colectiva de conocimiento, en el que los participantes pudieran fortalecer su comprensión sobre la Política Pública CaliAfro a través del diálogo de saberes, el intercambio de experiencias y la reflexión conjunta sobre las necesidades y dinámicas de la comunidad afrodescendiente en el territorio.

https://drive.google.com/drive/folders/1R1L4slh9QdAU_CZBnJG1bdyiHym5wF?usp=drive_link

2. Brindar apoyo profesional a la asistencia técnica de las actividades transversales desarrolladas en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, así

como a las de CaliAfro en Reducción de la Pobreza.

2.1 Los días 27 y 29 de abril de 2026, brindé apoyo profesional al seguimiento del convenio de asociación No. 4146.010.27.1.005.2026 celebrado entre el DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL Y CORPORACION DE DESARROLLO PRODUCTIVO. Con el objetivo de aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros para contribuir a la protección y garantía de derechos de los siguientes grupos poblacionales: Afrodescendientes, Jóvenes Afro, población en situación de discapacidad, mujeres y comunidad LGBTQ+.

https://drive.google.com/drive/folders/1ez9c8VRO8Z4el-zB9M7ZKAZdpd894iKi?usp=drive_link

4.Participar en la realización de actividades en comunas y corregimientos que permitan un acercamiento con la población objeto a atender, tales como: convocatorias, jornadas con la comunidad, asistir a los eventos relacionados con los temas del Programa en representación de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, y CaliAfro entre otros.

4.1 El 6 de mayo de 2026, apoyé la realización de actividades en el marco de la socialización de la Política Pública CaliAfro, dirigidas a los estudiantes de la estrategia Trenzando Bienestar pertenecientes a los grupos poblacionales afroadulto, afrojoven, mujeres, personas con discapacidad y comunidad LGBTQ+, lideradas por el programa CaliAfro.

Durante la jornada se desarrollaron talleres lúdicos y pedagógicos mediante la implementación de juegos tradicionales, dinámicas participativas y espacios de interacción comunitaria, orientados a fortalecer el reconocimiento del derecho a la igualdad, la inclusión y la valoración de la diversidad étnica y cultural. Asimismo, se promovieron escenarios de reflexión colectiva y aprendizaje significativo alrededor de los principios, objetivos y alcances de la Política Pública CaliAfro, fomentando la apropiación social de sus lineamientos y el fortalecimiento de la participación ciudadana.

De igual manera, a través de conversatorios y estrategias pedagógicas comunitarias, se incentivó el diálogo entre los participantes, permitiendo el intercambio de experiencias, saberes y perspectivas frente a la garantía de derechos y la construcción de acciones encaminadas al fortalecimiento de los procesos organizativos y comunitarios de las poblaciones beneficiarias.

https://drive.google.com/drive/folders/1gi5IRhzOfur-7VCI_6meYQ-zag2K3Mf6?usp=drive_link

6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

6.1 El día 4 de mayo del 2026, aporté todos los documentos de la tercera (3) cuota de cobro impresos (planilla de seguridad social, documento soporte, informes de supervisión y de actividades) al equipo de gestión documental del programa CaliAfro, con el fin de ser anexados a la carpeta contractual del

contrato No. 4146.010.26.1.0870 de 2026

6.2 El día 13 de mayo de 2026, participé en la reunión sobre el marco del fortalecimiento institucional del programa CaliAfro, se llevó a cabo una mesa de trabajo orientada al ajuste y actualización de los procedimientos operativos y administrativos del programa CaliAfro. Durante la jornada, se realizó la revisión técnica de los procesos establecidos, identificando oportunidades de mejora relacionadas con la articulación interna, el flujo de información y la optimización de las actividades desarrolladas en territorio.

[https://drive.google.com/file/d/1zdXXDPf4-9b3CvboFvVJvyfURJ8ldt54/view?usp=drive link](https://drive.google.com/file/d/1zdXXDPf4-9b3CvboFvVJvyfURJ8ldt54/view?usp=drive_link)



MARTHA CECILIA LLANO GARCÍA
CC NO. 31902339 de Cali

